

УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_ Е.Г. Гордеева

Приказ № 01.2 от 10.01.2023 г.

**ПЛАН – ГРАФИК ПО ПЕРЕХОДУ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Первый этап:** Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения, дальнейшего внедрения и управления Федеральной образовательной программой;

**Второй этап:** Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность дошкольного отделения ГБОУ.

Составление плана – графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО.

№	Мероприятие	срок	ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчёта
<b>1. Создание организационно – управленческих условий внедрения ФОП ДО</b>					
1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО	Январь 2023	Заместитель директора по УВР	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ
2	Разработка и утверждение плана – графика по переходу к осуществлению образовательной деятельности с применением ФОП ДО	Январь 2023	Заместитель директора по УВР	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Приказ
3	Организация повышения квалификации по проблеме введения ФОП ДО	Февраль-март 2023	Заместитель директора по УВР	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Приказ, план курсовой переподготовки
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФОП ДО	Февраль 2023	Заместитель директора по УВР	Получение объективной информации о готовности дошкольного отделения к переходу на ФОП ДО	Протокол заседания метод объединения
5	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО	февраль – май 2023	Заместитель директора по УВР	Повышение профессиональной компетенции всех работников по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОПДО	План

6	Проведение инструктивно – методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО	Февраль - май 2023	Заместитель директора по УВР	Повышение педагогической компетентности и ликвидации профессиональных затруднений	План методической работы, результат анализа анкетирования педагогов
7	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности педагогов	Март – апрель 2023	Заместитель директора по УВР	Повышение педагогической компетентности по вопросам совершенствования качества образования	Материалы семинаров, конференций
8	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов и специалистов	Май – август 2023	Заместитель директора по УВР	Программы	Протокол педагогического совета, приказ директора
9	Организация индивидуального консультирования педагога – психолога по вопросам психолога – педагогического сопровождения подготовки к введению ФОП ДО	Февраль - май 2023	Заместитель директора по УВР	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План консультаций для педагога – психолога
10	Внесение изменений в нормативно – правовую базу деятельности дошкольного отделения ГБОУ	Февраль – июль 2023	Заместитель директора по УВР	Дополнение в документы, регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФОП ДО	Приказы об утверждении локальных актов, протокол педсовета
11	Мониторинг подготовки к введению ФОП ДО	Февраль 2023	Заместитель директора по УВР	Диагностические материалы	План контроля
12	Организация отчётности по подготовке к введению ФОП ДО	Май – июнь 2023	Заместитель директора по УВР	Диагностические материалы	Отчёты
<b>2. Создание кадрового обеспечения введения ФОП ДО</b>					
13	Анализ кадрового обеспечения введения ФОП ДО	Март 2023	Заместитель директора по УВР	Создание картотеки	Аналитическая справка
14	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов и специалистов	Март – июль 2023	Заместитель директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП ДО	План - график

15	Проведение методического объединения на тему: «Введение ФОП ДО: проблемы и перспективы»	Май 2023	Заместитель директора по УВР	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску их решения	Протокол заседания МО
16	Организация участия дошкольного отделения ГБОУ в конференциях по подготовке к введению ФОП ДО	Февраль – август 2023	Заместитель директора по УВР	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	Приказы, материалы
17	Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО	Март 2023	Заместитель директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОПДО	Приказы, протоколы заседания творческих групп
<b>3. Создание материально – технической базы реализации ФОП ДО</b>					
18	Обеспечение оснащённости ДО в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	март – апрель 2023	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по АХР	Определение необходимых изменений в оснащённости детского сада с учётом требований ФОП ДО	Информационная справка
19	Обеспечение соответствия материально – технической базы реализации ФОП ДО действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения	март – август 2023	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по АХР	Приведение в соответствие материально – технической базы реализации ООП с требованиями ФОП ДО	Информационная справка
20	Обеспечение укомплектованности библиотеки детского сада печатными и электронными образовательными ресурсами	июнь – август 2023	Директор Заместитель директора по УВР Заместитель директора по АХР	Оснащённость ФОП ДО необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
21	Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещённым в федеральных и региональных базах данных	март – август 2023	Заместитель директора по УВР	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП ДО» на сайте ГБОУ

22	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	март – август 2023	Заместитель директора по УВР	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП ДО» на сайте ГБОУ
<b>4. Создание организационно – информационного обеспечения подготовки к введению ФОП ДО</b>					
23	Проведение диагностики готовности дошкольного отделения к введению ФОП ДО	Март – июль 2023	Директор Заместитель директора по УВР	Получение объективной информации о готовности дошкольного отделения к переходу на ФОП ДО	Диагностическая карта
24	Размещение на сайте ГБОУ информации о введении ФОП ДО	Февраль – август 2023	Заместитель директора по УВР	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП ДО» на сайте ГБОУ
25	Обеспечение публичной отчётности дошкольного отделения о ходе и результатах введения ФОП ДО	Февраль – август 2023	Директор Заместитель директора по УВР	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО	Отчёты
26	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода дошкольного отделения на ФОП ДО	Февраль – август 2023	Заместитель директора по УВР	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП ДО всех субъектов образования	Публикации